



คำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด

ที่ ๑๒๔๕/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดการความรู้ภายในองค์กร (Knowledge Management : KM)

ตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ดได้ดำเนินโครงการการจัดการความรู้ภายในองค์กร (Knowledge Management : KM) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมและพัฒนาความรู้ให้บุคลากรขององค์กรตระหนักและให้ความสำคัญกับการจัดการความรู้ จัดระบบการจัดการความรู้ภายในองค์กรให้เป็นระบบเป็นรูปธรรมให้เกิดประโยชน์ต่อการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด และได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดการความรู้ภายในองค์กร (Knowledge Management : KM) ที่ ๙๒๐/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕ นั้น

เพื่อให้คณะกรรมการดำเนินการ เป็นไปตามโครงสร้างส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ดเป็นปัจจุบัน และสอดคล้องกับข้อเท็จจริง จึงยกเลิกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดการความรู้ภายในองค์กร (Knowledge Management : KM) ที่ ๙๒๐/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕ และแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดการความรู้ภายในองค์กร (Knowledge Management : KM) ใหม่ ดังนี้

๑. ผู้บริหารจัดการความรู้ (Chief Knowledge Officer) หรือ CKO ได้แก่

- นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด

มีหน้าที่ เป็นผู้นำการบริหารจัดการความรู้ ให้คำปรึกษาแก่คณะกรรมการจัดการความรู้ (Knowledge Management Team หรือ KM Team) พิจารณานุมัติกำหนดขอบเขต เป้าหมายและแนวทางการจัดการความรู้ และสนับสนุนการปฏิบัติการตามแผนงานเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์

๒. คณะกรรมการจัดการความรู้ (Knowledge Management Team หรือ KM Team)

ประกอบด้วย

๒.๑ ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด	ประธานกรรมการ
๒.๒ รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด ทุกคน	กรรมการ
๒.๓ หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด	กรรมการ
๒.๔ เลขาธิการองค์การบริหารส่วนจังหวัด	กรรมการ
๒.๕ ผู้อำนวยการกอง ทุกกอง	กรรมการ
๒.๖ ผู้อำนวยการสถานศึกษา ในสังกัด ทุกแห่ง	กรรมการ
๒.๗ ประธาน กปอ. อำเภอโพธิ์ชัย	กรรมการ
๒.๘ ประธาน กปอ. อำเภอจังหาร	กรรมการ
๒.๙ ประธาน กปอ. อำเภอโพนทอง	กรรมการ
๒.๑๐ หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน	กรรมการ

/๒.๑๑ ผู้อำนวยการ...

๒.๑๑ ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

กรรมการ/เลขานุการ

๒.๑๒ หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร

ผู้ช่วยเลขานุการ

๒.๑๓ นายราชัญ คำสวนจิก นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

- ๑) พิจารณาขอบเขต เป้าหมายการจัดการความรู้ จัดทำแผนการจัดการความรู้ (KM) ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ดเสนอให้ผู้บริหารจัดการความรู้ (CKO) พิจารณาให้ความเห็นชอบ
- ๒) นำแผนการจัดการความรู้ไปสู่การปฏิบัติโดยกำหนดกระบวนการ ส่งเสริมสนับสนุน เพื่อให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำความรู้ไปใช้งานต่ออย่างมีประสิทธิภาพ
- ๓) ติดตามประเมินผลและทบทวนแผนการจัดการความรู้ เพื่อสนับสนุนประเด็นยุทธศาสตร์ การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด และรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหารจัดการความรู้ทราบ
- ๔) ดำเนินงานอื่นๆ ตามที่ผู้บริหารการจัดการความรู้มอบหมาย

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายพิสิษฐ์ศักดิ์ ไวนิยมพงศ์)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด